



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo "A. GRAMSCI"

Via Ada Negri, 44 - 26837 Mulazzano Tel: 02 989137

www.icmulazzano.edu.it C.F. 92537730159

e-mail uffici: ic.mulazzano@gmail.com - loic80200p@istruzione.it

posta certificata loic80200p@pec.istruzione.it

Al Personale Docente ed ATA

Circ. 47

Mulazzano 25.11.2022

Oggetto: obblighi di assistenza e sorveglianza agli alunni

Premetto che ringrazio tutto il Personale per l'impegno profuso a favore degli alunni del nostro Istituto, a dispetto delle problematiche che di volta in volta si impongono e che si cerca di risolvere nel modo migliore e nel rispetto di tutti i diritti in gioco. Cionondimeno, a seguito di alcune rimostranze verbali e scritte pervenute sul tema in oggetto, ed avendo constatato personalmente in alcuni casi la necessità di un intervento specifico, ritengo opportuno chiarire quanto segue:

1. Tutto il personale Docente ed ATA in servizio è coinvolto negli obblighi di sorveglianza degli alunni secondo il proprio specifico profilo professionale, giusta gli obblighi che derivano dagli artt. 1213, 2043, 2047, 2048 del codice civile e dal CCNL vigente;
2. Detti obblighi sono tassativi ed implicano che ciascun Lavoratore è tenuto ad evadere quanto previsto dal proprio mansionario contrattuale e dal proprio mansionario specifico con la dovuta diligenza ed in prima persona;
3. Quanto precede implica che lasciare la propria postazione o la classe durante l'orario di lavoro senza congrua motivazione, isolarsi o distogliere la propria attenzione dall'ambiente scolastico per utilizzare dispositivi elettronici personali, per effettuare una telefonata personale, per consumare una bevanda o un pasto, per leggere un libro o un giornale o svolgere qualsiasi operazione che non sia prevista dagli obblighi di servizio contravviene quanto previsto dalla normativa richiamata ai punti 1 e 2. Pertanto sarà buon senso gestire i momenti di pausa in orario di lavoro solo quando ciò possa avvenire compatibilmente con gli obblighi di servizio richiamati.
4. È opportuno ribadire che è scorretto, contrario alla normativa ed alla giurisprudenza appellarsi alle responsabilità organizzative della Direzione per contestare le carenze nella sorveglianza quando il personale è altresì sufficiente per garantire la sorveglianza, ma in maniera talora ed eccezionalmente incompatibile con i momenti di pausa quali quelli richiamati al punto 3. Pertanto sarà opportuno ricordare che il Personale che si attiene ai comportamenti di cui al punto 3 in orario di lavoro, lo fa sotto la propria responsabilità. Si suppone peraltro che in tali casi ciò avvenga con sufficiente e ragionevole cognizione di causa, ma sarà mia cura vigilare e far vigilare per garantire in questo casi la sicurezza e l'incolumità di tutti gli Alunni.



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo "A. GRAMSCI"

Via Ada Negri, 44 - 26837 Mulazzano Tel: 02 989137

www.icmulazzano.edu.it C.F. 92537730159

e-mail uffici: ic.mulazzano@gmail.com - loic80200p@istruzione.it

posta certificata loic80200p@pec.istruzione.it

Chiedo pertanto che ciascuno si attenga ai propri obblighi di sorveglianza e di servizio come previsto dal proprio mansionario.

Spero che non sarà necessario ritornare sull'argomento.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Andrea Emilio Antonio Vergani)

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs n.39 1993**